

Mit der Bewerbung einzureichende Unterlagen:

- [Online-Bewerbungsantrag](#) von uni-assist
- amtlich beglaubigte Kopie aller notwendigen und vorhandenen Dokumente zum Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung (z. B. Schulabgangszeugnis, bisherige Studienleistungen)<sup>1</sup>
- Deutschnachweis in amtlich beglaubigter Kopie. Akzeptiert werden folgende Sprachnachweise:
  - die DSH-Prüfung (Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang) – Stufe 2 oder 3
  - das Goethe-Zertifikat C2 (GDS)
  - das Deutsche Sprachdiplom Stufe II der KMK (DSD II)
  - der TestDaF mind. TDN 4 in allen vier Teilprüfungen
  - das Zertifikat telc Deutsch C1 Hochschule
  - die Deutschprüfung im Rahmen der Feststellungsprüfung an einem Studienkolleg

Sofern Sie noch kein Sprachzeugnis haben, bitten wir Sie *vorerst einen* der folgenden Nachweise einzureichen:

- Sprachzeugnis, das Ihre Sprachkompetenz auf einem bestimmten Niveau bescheinigt
  - Teilnahmebescheinigung über den Besuch eines Sprachkurses
  - Anmeldebescheinigung zu einem Sprachkurs
- Kopie Ihres Reisepasses
- Passbild
- ggf. Praktikumsnachweis oder Zeugnis über abgeschlossene Berufsausbildung
- falls vorhanden amtlich beglaubigte Kopie der Feststellungsprüfung von einem Studienkolleg
- für chinesische / vietnamesische Bewerber:** Nachweis des Zertifikats der Akademischen Prüfstelle (APS) über die erfolgreiche Überprüfung der Studienleistungsnachweise
- für mongolische Studienbewerber:** das Echtheitszertifikat ausgestellt von der Prüfungsstelle der Deutschen Botschaft in Ulan Bator

**Wichtig:**

1. Alle Zeugnisse müssen komplett in der Originalsprache **in amtlich beglaubigter Kopie** und **zusätzlich in vereidigter Übersetzung** (Deutsch oder Englisch) eingereicht werden; das ist nicht in elektronischer Form möglich, sondern nur in Papierform.
2. **Beglaubigungen** können Sie gern von Gemeindebehörden (z. B. Stadtverwaltung) oder einem Notar anfertigen lassen.
3. Achten Sie in Ihrem eigenen Interesse auf die **Vollständigkeit** der eingereichten Unterlagen, da Ihr Antrag andernfalls mit einer zeitlichen Verzögerung bearbeitet werden kann.
4. Senden Sie bitte **keine Originale, sondern beglaubigte Kopien** ein, es sei denn, dass dies ausdrücklich gefordert ist.
5. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihnen telefonisch **nicht** den Eingang Ihrer Bewerbung bestätigen können. Wenn Sie eine **Eingangsbestätigung** wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung eine frankierte Postkarte mit Ihrer Anschrift bei. Die Eingangsbestätigung beinhaltet keine Prüfung auf Vollständigkeit oder Richtigkeit der Bewerbungsunterlagen.