

Zu den postalisch einzureichenden Unterlagen für **zulassungsfreie** Bachelorstudiengänge gehören:

- ausgedruckter und unterschriebener Antrag auf Immatrikulation/Zulassung (generiert nach Ihrer Onlinebewerbung)
- amtlich beglaubigte Kopie Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (Abiturzeugnis, Fachoberschulzeugnis, o. ä.)
- ausländische bzw. internationale Bewerber: Deutschnachweis, Feststellungszeugnis, Studienzeiten im Ausland, o.ä.
- relevante Unterlagen zu Ihrem Bildungsweg (Schule, Berufsausbildung, Facharbeiter- oder Gesellenbrief, etc.)
- ggf. Unterlagen zu einem früheren Studium (Unbedenklichkeitsbescheinigung bei gleichen oder ähnlichen Studiengang, Notenübersicht mit allen Prüfungsversuchen, Exmatrikulationsbescheinigung, Studienzeitsbescheinigung über den bisherigen Studienverlauf mit Angabe des Studienganges, Semesteranzahl sowie Urlaubssemester; ggf. amtlich beglaubigtes Abschlusszeugnis)
- Meldebescheinigung von Ihrer gesetzlichen Krankenkasse bzw. bei privater Versicherung der Befreiungsschein von der gesetzlichen Versicherungspflicht
- ggf. Nachweise über Praktika bzw. Vorpraktikumsvertrag, abhängig vom gewählten Studiengang
- tabellarischer Lebenslauf (freiwillig)
- aktuelle Kopie des Reisepasses bzw. Ausweisdokumentes
- aktuelles Passbild, aufgeklebt auf dem Antragsformular, aufgenommen nach den gültigen Ausweisrichtlinien
- adressierter und frankierter C5 Umschlag für die Zusendung Ihrer Immatrikulationsunterlagen
- adressierte und frankierte Postkarte zur Eingangsbestätigung Ihrer Bewerbung (nach Wunsch)
- Kontoauszug mit Nachweis der Einzahlung des [Semesterbeitrages](#)

Wichtig:

1. **Beglaubigungen** können Sie gern von Gemeindebehörden (z. B. Stadtverwaltung) oder einem Notar anfertigen lassen. Anderenfalls können Sie – wenn Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bei uns persönlich abgeben – Ihre Originalzeugnisse mitbringen und vorzeigen.
2. Achten Sie in Ihrem eigenen Interesse auf die **Vollständigkeit** der eingereichten Unterlagen, da Ihr Antrag andernfalls mit einer zeitlichen Verzögerung bearbeitet werden kann.
3. Senden Sie uns bitte **keine Originale** ein, es sei denn, dass dies ausdrücklich gefordert ist.
4. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihnen telefonisch **nicht** den Eingang Ihrer Bewerbung bestätigen können. Wenn Sie eine **Eingangsbestätigung** wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung eine frankierte Postkarte mit Ihrer Anschrift bei. Die Eingangsbestätigung beinhaltet keine Prüfung auf Vollständigkeit oder Richtigkeit der Bewerbungsunterlagen.

Stand 11/2019