

ANTRAG AUF EXMATRIKULATION

(Diesen Antrag geben Sie bitte im Studierendensekretariat, Raum 01.00.10, ab)
(bitte füllen Sie den Antrag in Druckschrift aus)

Name: _____ Vorname: _____

Geb. am: _____ Geb.-Ort: _____

Studiengang: _____

Matrikel-Nr.: _____

Immatrikulationsdatum: _____

Anzahl der Urlaubssemester: _____

Hiermit beantrage ich zum:

_____ Datum d. Exmatrikulation (Ende des jeweiligen Semesters oder gewünschter Stichtag)

aus folgendem Grund die Exmatrikulation:

- erfolgreicher Studienabschluss*
- erfolgreicher Studienabschluss* mit anschl. Fortführung eines Studiums an der EAH Jena im Masterstudium
- Aufgabe des Studiums
- Unterbrechung des Studiums
- Studiengangwechsel/Hochschulwechsel
- sonstige Gründe

(kreuzen Sie bitte Zutreffendes an)

*Tag der Prüfung (Verteidigung bzw. Abgabe der Abschlussarbeit):

Unterschrift des Antragstellers

Datum des Antrages

LAUFZETTEL ZUR EXMATRIKULATION

(Diesen Laufzettel geben Sie bitte im jeweiligen Prüfungsamt ab)

Name: _____ Vorname: _____

Matrikel-Nr.: _____

Studiengang: _____

Dieser Laufzettel dient dem Nachweis der ordnungsgemäßen Exmatrikulation. Eine Exmatrikulation kann nur erfolgen, wenn **alle Unterschriften vollständig vorliegen**. Nach erfolgter Exmatrikulation hat der/die Absolvent/in oder Student/in die Pflicht, alle weiteren Formalitäten mit dem Studentenwerk Jena bzw. mit der zuständigen BAföG-Stelle zu klären.

Abmeldebestätigungen (Unterschriften)

1) Bibliothek: _____

2) THOSKA-Büro: _____

3) Studierendensekretariat: _____

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich an die Ernst-Abbe Hochschule Jena keinerlei Forderungen materieller Art habe.

Unterschrift des Antragstellers

Datum des Antrages

Bitte hinterlassen Sie bei erfolgreichem Studienabschluss eine aktuelle E-Mail Adresse oder/und Telefonnummer.

E-Mail

Telefonnummer